

Договор № 181 К-ЭДО об электронном документообороте

г. Москва

«22» августа 2019 г.

Акционерное общество «Объединенный специализированный депозитарий», именуемое в дальнейшем ОСД, в лице Генерального директора Пашенина М.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и, Акционерное общество ВТБ Капитал Управление активами, именуемое в дальнейшем «Участник СЭД», в лице Генерального директора Дюдина Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Сторонами, заключили настоящий договор об электронном документообороте (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Настоящий Договор определяет условия и порядок электронного документооборота (далее ЭДО) при информационном взаимодействии Сторон в процессе исполнения, заключенных между ними договоров и соглашений или в рамках осуществления документооборота в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами ведения реестра владельцев инвестиционных паев паевых инвестиционных фондов АО «ОСД», а также взаимные права и обязанности Сторон в связи с осуществлением ЭДО.
- 1.2. Взаимодействия Сторон по данному договору осуществляется, в том числе, в рамках Правил электронного документооборота.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Условия перехода Сторон к ЭДО, порядок формирования, передачи, приема и обработки электронных документов, а также порядок организации использования средств криптографической защиты информации (далее СКЗИ) установлены Правилами электронного документооборота, которые утверждаются Генеральным директором и распространяются в форме электронного документа на сайте АО «ОСД» <http://www.usdep.ru/> или в форме документа на бумажном носителе по запросу Участника СЭД.
- 2.2. Стороны признают все юридические действия, оформляемые посредством электронных документов в соответствии с Правилами электронного документооборота (далее Правила ЭДО), совершенными в письменной форме, и соглашаются не оспаривать законность и действительность указанных действий только на том основании, что они совершены в электронном виде.
- 2.3. Стороны признают применение СКЗИ в соответствии с Правилами ЭДО достаточным для обеспечения конфиденциальности, авторства и целостности электронных документов, а также невозможности их фальсификации.
- 2.4. Участник СЭД соглашается использовать ключ электронной подписи, ключ проверки электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи, изготовленные ОСД, для обеспечения конфиденциальности и подлинности электронных документов в системе электронного документооборота (далее СЭД).
- 2.5. Перечень и форматы электронных документов, используемых Сторонами при информационном взаимодействии, а также особенности обмена такими электронными документами определяются Сторонами в соответствующих договорах и соглашениях.
- 2.6. Термины и определения, используемые в настоящем Договоре, должны пониматься в соответствии с терминами и определениями, приведенными в Правилах ЭДО.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. ОСД имеет право:

- 3.1.1. В одностороннем порядке вносить изменения, дополнения в Правила ЭДО, а также прекращать их действие.
- 3.1.2. Требовать от Участника СЭД осуществления ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.1.3. При возникновении в СЭД ситуаций, признаваемых чрезвычайными в соответствии с Правилами ЭДО, принимать меры, направленные на их преодоление, а также требовать от Участника СЭД совершения действий или воздержания от совершения действий в связи с осуществлением мер, предпринимаемых в соответствии с Правилами ЭДО для преодоления чрезвычайных ситуаций.
- 3.1.4. Приостанавливать доступ Участника СЭД к СЭД в случае нарушения Участником СЭД условий настоящего Договора с уведомлением его о причинах приостановления доступа.
- 3.1.5. Осуществлять иные права, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.

3.2. Участник СЭД имеет право:

- 3.2.1. Получать доступ к СЭД и осуществлять ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.2.2. Требовать от ОСД организации работы с ключами электронной подписи и проверки электронной подписи Участника СЭД в объеме и в соответствии с порядком, определяемым Правилами ЭДО.
- 3.2.3. Осуществлять иные права, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.

3.3. Стороны имеют право:

- 3.3.1. Передавать и получать электронные документы в порядке и случаях, определенных настоящим Договором, Правилами ЭДО и договорами (соглашениями) между Сторонами.
- 3.3.2. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с осуществлением ЭДО, требовать их разрешения Согласительной (технической) комиссией Сторон в соответствии с порядком разрешения конфликтных ситуаций, установленным Правилами ЭДО.

3.4. ОСД обязан:

- 3.4.1. В порядке, предусмотренном Правилами ЭДО, обеспечить Участнику СЭД доступ к СЭД и возможность осуществлять обмен электронными документами.
- 3.4.2. Своевременно осуществлять уведомление о внесении изменений в Правила ЭДО путем размещения указанных изменений на сайте ОСД <http://www.usdep.ru/>. Все изменения, вносимые ОСД в Правила ЭДО по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 15 (Пятнадцати) дней с даты размещения указанных изменений на сайте ОСД.
- 3.4.3. Соблюдать режим конфиденциальности информации, касающейся паролей, идентификаторов, ключей электронной подписи, а также электронных документов Участника СЭД, которая становится доступной ОСД в связи с выполнением им своих функций в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.4.4. Выполнять иные обязанности перед Участником СЭД, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.

3.5. Участник СЭД обязан:

- 3.5.1. В порядке, предусмотренном Правилами ЭДО, выполнить всю совокупность действий, необходимых для получения доступа к осуществлению ЭДО в СЭД.
- 3.5.2. Выполнять решения и требования ОСД, касающиеся ЭДО.
- 3.5.3. Выполнять требования по плановой смене ключей электронной подписи, своевременно уведомлять ОСД о компрометации ключей электронной подписи, а также соблюдать организационно-технические требования по обеспечению безопасности информации, установленные в Правилах ЭДО.
- 3.5.4. Не производить декомпиляцию, модификацию полученных от ОСД программных средств, не совершать других действий, нарушающих законодательство Российской Федерации.
- 3.5.5. Незамедлительно в письменном виде извещать ОСД о смене почтового адреса и адреса места нахождения.
- 3.5.6. Выполнять иные обязанности перед ОСД, возникающие в соответствии с Правилами ЭДО.

3.6. Стороны обязаны:

- 3.6.1. Осуществлять ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО.
- 3.6.2. Не принимать к исполнению и не исполнять некорректные электронные документы.
- 3.6.3. Соблюдать порядок разрешения конфликтных ситуаций и споров, установленный Правилами ЭДО.
- 3.6.4. За собственный счет поддерживать в работоспособном состоянии свои программно-технические средства и каналы связи, используемые для осуществления и обеспечения ЭДО.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона.
- 4.2. Стороны несут ответственность за действия своих сотрудников, получивших или имеющих доступ (независимо от того был ли этот доступ прямо санкционирован Стороной или произошел по ее вине) к используемым ими аппаратным средствам, программному, информационному обеспечению, криптографическим ключам и иным средствам, обеспечивающим ЭДО в соответствии с Правилами ЭДО, как за свои собственные.
- 4.3. Сторона не отвечает за неисполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это было вызвано действиями (бездействием) другой Стороны.
- 4.4. Стороны несут ответственность за идентичность информации, содержащейся в одном и том же документе, представленном как на бумажном носителе, подписанном уполномоченным представителем Стороны собственноручно и заверенном оттиском печати Стороны, так и в электронной форме.
- 4.5. При использовании телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по их вине.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с применением, нарушением, толкованием настоящего Договора, признанием недействительным

настоящего Договора или его части, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

- 5.2. В случае, если конфликтная ситуация не урегулирована в результате переговоров и работы Согласительной (технической) комиссии, сформированной в соответствии с Правилами ЭДО, Стороны вправе передать неурегулированный спор и разногласия на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, или в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по настоящему Договору в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно сообщить другой Стороне о начале, изменении масштаба, характера и прекращении действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению договорных обязательств.
- 6.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине указанных обстоятельств.
- 6.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
- 6.5. Обязанность доказывать существование обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, которая ссылается на их действие.
- 6.6. По прошествии обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются принять все меры для ликвидации последствий и уменьшения причиненного ущерба.
- 6.7. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух месяцев, любая из Сторон вправе заявить о прекращении действия настоящего Договора.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

- 7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, за исключением изменений и дополнений к Правилам ЭДО, действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 7.2. Изменения и дополнения в Правила ЭДО вносятся ОСД в одностороннем порядке. Указанные изменения и дополнения в виде новой редакции Правил ЭДО вступают в силу в сроки, определенные ОСД.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок, вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения.
- 8.2. Любая из Сторон по настоящему Договору вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив другую Сторону за 10 (десять) дней.
- 8.3. Настоящий Договор считается расторгнутым на следующий рабочий день по истечении 10 (десяти) рабочих дней после получения одной из Сторон письменного заявления другой Стороны о расторжении настоящего Договора.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

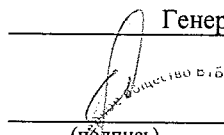
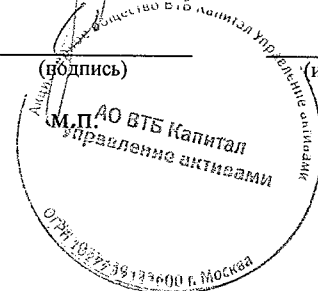
- 9.1. Расторжение настоящего Договора не влияет на действительность и порядок действия документов, подписанных электронной подписью каждой из Сторон до даты расторжения Договора.
- 9.2. Участник СЭД не вправе уступать права требования и/или осуществлять перевод долга по своим обязательствам, возникшим в соответствии с настоящим Договором, в пользу других Участников СЭД или любых третьих лиц.
- 9.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится у Участника СЭД, другой - у ОСД.
- 9.4. Все приложения, а также изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

от ОСД:	от Участника СЭД:
Место нахождения:	
127287, Россия, г.Москва, улица 2-я Хуторская, дом 38А, строение 14, 1 этаж, помещение III, комната 18	123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, этаж 15, пом.III
Почтовый адрес:	
127287 г.Москва, 2-я Хуторская ул., д.38А, стр.14, подъезд 2	123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, этаж 15, пом.III
ИНН / КПП	
7723811155 / 771301001	7701140866 / 770301001
Р/с	
Р/с 40701810438180000147 в ПАО Сбербанк г. Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225	Банковские реквизиты: р/с 4070281091600001 4928 в Филиале №7701 Банка ВТБ (ПАО), к/с 30101810345250000745, БИК 044525745
Телефон	
8 (495) 909-93-22	

Генеральный директор
(должность)

(подпись)
М.С.Пашенин
(инициалы, фамилия)
М.П.


Генеральный директор
(должность)

(подпись)
С.Г. Дюдин
(инициалы, фамилия)
М.П.


Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 5 (Пять) лист 5/6
АО ВТБ Капитал Управление активами

Ген. Директор  С.Г. Дюдин

